



Ambe Durga Education Society's
Dadasaheb Balpande College of Pharmacy (DBCOP)
Near Swami Samarth Mandir, Besa, Nagpur-37

Program / Celebration Report

Name of the Program Conducted : Stationary Donation to Mahila
Relevance occasion : Social Activity Bachat Cell Nagpur.
Date & Venue : 15/11/2017

Relevance to POs : _____

Objectives : To help the Mahila Bachat Cell Nagpur.
(Maji Sainik) Bank financially to procure
Stationery

Beneficiary : Bachat Cell Organization.

Program organizing committee : Ambe Durga Education Society.

Program's outcome : Financial help provided to
Seeragwati maji Sainik Mahila
Bachat Cell Nagpur

Attachments needed : Attendance

Notice

Report.


NSS Coordinator





Principal

PRINCIPAL
DADASAHEB BALPANDE COLLEGE
OF PHARMACY, BESA, NAGPUR - 37

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसैकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेठ, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : 15/11/2017

प्रति,

प्रचार्य, दादाराहे व बालपाडे
फार्मसी कॉलेज
नागपूर.

विषय :- दैनंदिन कार्यालयीन कामकाजासाठी लागणा-या छपाई (प्रिंटिंग) साहित्याचा तसेच लेखनसामुग्रीचा पुरवठा करणेबाबत.

मा. महोदय,

आम्ही सर्व माजी सैनिक महिलांनी एकत्र येवून उपरोक्त बचत गट बनवला असून या बचत गटाच्या माध्यमातून राज्यातील सर्वच शासकिय आणि निमशासकिय कार्यालयांना प्रिंटिंग स्टेशनरीचा पुरवठा करण्यांत येतो. आमच्याकडे सर्वचे प्रकारचे रजिस्टर्स तथा फाईल्स प्रिंट करून दिल्या जातात. आपल्या कार्यालयाला लागणा-या सर्वच आवश्यक त्या प्रिंटिंग स्टेशनरीचा वाजवी दर तथा उत्कृष्ट दर्जा राखून पुरवठा करण्यांस आम्ही कटिबद्ध आहोत.

महिला बचत गटांना व्यवसायासाठी आवश्यक ते सहकार्य व मदत करण्यांचे शासनाचे धोरण असून त्या अनुषंगाने हा बचत गट तयार झाला आहे. शासकिय नियमांची सर्व पूर्तता आम्ही केलेली असून GST No. देखील घेण्यांत आलेला आहे.

तरी आपण आपल्या संबंधीत कार्यालयाला लागणा-या लेखनसामुग्री तसेच प्रिंटिंग स्टेशनरीचा पुरवठा आदेश देवून आम्हांला सेवेची संधी द्यावी हि विनंती.

(Signature)

आपले विश्वासू

अध्यक्ष / सचिव
सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट,
गणेशपेठ, नागपूर, ता. जि. नागपूर

सोबत : दरपत्रक जोडले आहे.

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसैकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेठ, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : / /

दरपत्रक

Sr. No.	Name of the Items	Specification	Rate	Per
1	Trainee's Muster Book for Two Years 21 Trainee	25 Muster in a book	128/-	Each
2	Trainee's Muster Book for One Years 21 Trainee	13 Muster in a book	75/-	Each
3	Trainee's Muster Book for Two Years 26 Trainee	25 Muster in a book	153/-	Each
4	Trainee's Muster Book for One Years 26 Trainee	13 Muster in a book	85/-	Each
5	Trainee's Muster Roll Loose (A3 Size)	100 Pages in a roll	360/-	Each
6	Job Evaluation Book revised Mech. Trade	60 Pages in a book	128/-	Each
7	Job Evaluation Book for Other Trade	60 Pages in a book	128/-	Each
8	Progress card (A4 Size Colour Card)	100 Card in a Pkt.	447/-	Each
9	Trainee's Leave Record for 26 Trainee	21 Pages in a book	75/-	Each
10	Advanced Trg. Programme (Monthly) Revised (A3 Size)	100 Pages in a book	344/-	Each
11	विद्यार्थ्यांना घरी पाठविण्याची ताकीदपत्रे (A5 Size)	100 Pages in a book	93/-	Each
12	प्रशिक्षणार्थ्यांनी भरून द्यावयाचा विद्यावेतन अर्ज (A4 Size)	100 Pages in a book	177/-	Each
13	परीक्षेसाठीचा प्रशिक्षणार्थी फॉर्म	100 Pages in a book	175/-	Each
14	Admission Register (General Register) (20 X 30) (A4 Size)	600 Pages in a book	930/-	Each
15	कर्मचारी किरकोळ, बदली, वैदयकिय, अर्जित रजा न्नेदवही	60 Pages in a book	175/-	Each
16	Leasson Plans (Revised) (Legal Size Ledger)	100 Pages in a book	175/-	Each
17	Demonstration Plans (Revised) (Legal Size Ledger)	100 Pages in a book	175/-	Each
18	कर्मचारी किरकोळ रजा अर्ज (A5 Size)	100 Pages in a book	93/-	Each
19	Report Book (कर्मचा-यांकडून अर्ज कार्यालयात सादर करण्यासाठी)	A4 Size	180/-	Each
20	Instructor's Daily Diary for One Year	A5 Size	63/-	Each

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसैकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेट, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : / /

Sr. No.	Name of the Items	Specification	Rate	Per
21	Form of Split up syllabus (Monthly) (A3 Size Ledger Paper)	100 Pages in a book	366/-	Each
22	Skill Chart	Full Size 18" X 23"	28/-	Each
23	Progress Chart	Full Size 18" X 23"	28/-	Each
24	Clearance form for Trainee	A4 Size	190/-	Each
25	Instructor's Inspection form 8 Pages	100 Pages in a book	578/-	Each
26	गणित चित्रकला निदेशक निरीक्षण फॉर्म (A4 Size)	100 Pages in a book	182/-	Each
27	प्रशिक्षणार्थी निरीक्षण फॉर्म (A4 Size)	100 Pages in a book	182/-	Each
28	पाठाचे निरीक्षण फॉर्म (A4 Size)	100 Pages in a book	187/-	Each
29	गटनिर्देशक निरीक्षण फॉर्म (Legal Size)	100 Pages in a book	183/-	Each
30	Monthly Sessional Mark Form (A4 Size)	100 Pages in a book	180/-	Each
31	Yearly Sessional Mark form (A4 Size)	100 Pages in a book	180/-	Each
32	Staff Muster Roll Loose (A3 Size, Ledger)	100 Pages in a book	375/-	Each
33	Staff Muster Book	Legal Size, Ledger	378/-	Each
34	अर्जात रजा अर्ज (अर्ज व प्रतिज्ञापत्र)	100 Pages in a book	233/-	Each
35	अर्जात रजा मंजूरी आदेश (A4 Size)	100 Pages in a book	187/-	Each
36	POTS Job Order Register	A3 Size	960/-	Each
37	POTS Bill Book (A4 Size)	1+2, A4 Size	369/-	Each
38	POTS Job Order Entry Book (For Party)	1+1, A4 Size	369/-	Each
39	POTS "H" Form (1/4 Size)	100 Pages in a book	177/-	Each
40	POTS "G" Form (1/4 Size)	100 Pages in a book	177/-	Each
41	POTS प्रपत्र "प" (Legal Size)	100 Pages in a book	189/-	Each
42	POTS मानधन वाटपाचा टककेवारी मधील कार्यालयीन आदेश (Legal Size)	100 Pages in a book	183/-	Each
43	Instructor Consumable Register (Legal Ledger)	200 Pages in a book	409/-	Each
44	Inventory Book (D.S.R. For Instructor) (Legal Size)	200 Pages in a book	481/-	Each
45	Store Quotation Form (निविदा काढण्यासाठी) (Legal Size)	100 Pages in a book	190/-	Each
46	Store Purchase Order Form (साहित्य खरेदी आदेश) (Legal Size)	100 Pages in a book	190/-	Each

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसैकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेट, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : / /

Sr. No.	Name of the Items	Specification	Rate	Per
47	Store Bin Card (For Raw Materials) (Legal Size, Colour Card)	100 Pages in a book	577/-	Each
48	Goods Inward Register (Ledger Legal Size)	400 Pages in a book	744/-	Each
49	Store Consumable Register (Only Store Raw Materials) (Ledger Legal Size)	400 Pages in a book	765/-	Each
50	Miscellaneous Register (Ledger Legal Size)	400 Pages in a book	730/-	Each
51	Dead Stock Register (जड वस्तू नांदवही) (Ledger Legal Size)	400 Pages in a book	745/-	Each
52	Store Distribution Register for Tools, Machinery & Equipments (Ledger, Legal Size)	400 Pages in a book	742/-	Each
53	Write Off Register (Ledger, 1/4 Size)	200 Pages in a book	483/-	Each
54	Purchase Control Register (Ledger Legal Size)	400 Pages in a book	763/-	Each
55	Gate Pass 1 + 1 (1/8 Size)	100 Pages in a book	178/-	Each
56	Indent Book for Hand Tool/Furniture/Machinery	1/5 Size, Duplicate	278/-	Each
57	हत्यारे व यंत्रसामुग्री यांचे निर्लेखन दर्शविणारा तक्ता (1/4 Size)	100 Pages in a book	273/-	Each
58	भांडार लेखा (A4 Size)	100 Pages in a book	188/-	Each
59	Log Book for Vehicle (A4 Size, Ladger)	200 Pages in a book	460/-	Each
60	Indent Book for Raw Material	1+2, 1/5 Size	211/-	Each
61	कॅश मेमो पास करण्यासाठीचा नमुना पाठीमागे चिटकवण्यासाठी (A4 Size)	100 Pages in a book	169/-	Each
62	Machine History Sheet (Legal Size)	12 Pages in a book	30/-	Each
63	Watchman Duty Register (Ladger Legal Size)	200 Pages in a book	560/-	Each
64	गेटवरील मालाचे आवक जावक रजिस्टर (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	478/-	Each
65	Supervisor's Report for Exam (Revised) (A4 Size)	100 Pages in a book	199/-	Each
66	Trainee's Attendance Sheet for Exam (A4 Size)	100 Pages in a book	170/-	Each
67	Computer Slip for Salary Bill (A4 Size)	100 Pages in a book	180/-	Each
68	Computer Slip for Other Bill (A4 Size)	100 Pages in a book	184/-	Each

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसेकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेठ, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : / /

Sr. No.	Name of the Items	Specification	Rate	Per
69	वेतन देयक नोंदणी रजिस्टर MTR-19A (A3 Size, Ladger)	200 Pages in a book	745/-	Each
70	वर्ग-4 कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधि लेखा पुस्तक नमुना-1 (A3 Size, Ladger)	200 Pages in a book	745/-	Each
71	PLA Register Revised (A3 Size, Ladger)	200 Pages in a book	669/-	Each
72	Store Comparative Statement (A3 Size)	100 Pages in a book	272/-	Each
73	M.E.S. Form (A4 Size)	100 Pages in a book	190/-	Each
74	Govt. Cash Book (A3 Size)	200 Pages in a book	860/-	Each
75	कार्यालय टपाल आवक रजिस्टर (A3 Size)	400 Pages in a book	746/-	Each
76	कार्यालय टपाल जावक रजिस्टर (A3 Size)	400 Pages in a book	761/-	Each
77	Token Register Legal Revised (Legal Size)	200 Pages in a book	478/-	Each
78	Follow-up Register For I.T.I. Inst. (Legal Size)	150 Pages in a book	369/-	Each
79	मालमत्तेचे विवरण पत्र	A set of 4 pages	477/-	Each
80	Lock and Key Register (कुलूपे व चावी यांची नोंद) (Legal Size)	100 Pages in a book	369/-	Each
81	Stamp Register (शिक्का नोंद वहि) (Legal Size)	100 Pages in a book	367/-	Each
82	Gas Register for Welder Section (Legal Size)	100 Pages in a book	384/-	Each
83	निर्देशकांसाठीचे सदश्य अदाकारी परिणाम मुल्यांकन प्रपत्र (1/8 Size)	100 Pages in a book	560/-	Each
84	गटनिर्देशकांसाठीचे सदश्य अदाकारी परिणाम मुल्यांकन प्रपत्र (1/8 Size)	100 Pages in a book	560/-	Each
85	प्राचार्यासाठीचे सदश्य अदाकारी परिणाम मुल्यांकन प्रपत्र (1/8 Size)	100 Pages in a book	560/-	Each
86	स्वयंमुल्य निर्धारण अहवाल (परिशिष्ट ब, भाग-2,3,4,5) (A3 Size, Ladger)	100 Pages in a book	573/-	Each
87	PLA Pass Book (1/8 Size)	50 Pages in a book	273/-	Each
88	ग्रंथालय आवक रजिस्टर (Legal Size, Ladger)	400 Pages in a book	740/-	Each
89	ग्रंथालय वाटप रजिस्टर (Legal Size, Ladger)	400 Pages in a book	747/-	Each
90	Store Return Book (1/5 Size, 1+1)	100 Pages in a book	290/-	Each

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसैकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेट, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : / /

Sr. No.	Name of the Items	Specification	Rate	Per
91	वाहन चालक रजिस्टर (बाहेर जाणा-या गाड्यांसाठी) (Ladger)	200 Pages in a book	430/-	Each
92	IT Litarcy Exam Form (A4 Size)	100 Pages in a book	190/-	Each
93	रोजगार व स्वयरोजगार भेटीचा अहवाल परि-5	Legal Size	269/-	Each
94	रोजगार सेवा कामाचा अहवाल परि-7	Legal Size	283/-	Each
95	रोजगार सेवांचे विकेंद्रीकरण नोंदवही परि-2 (Legal Size, Ladger)	400 Pages in a book	732/-	Each
96	रोजगार सेवा कामकाजाची नोंदवही परि-3 (Legal Size, Ladger)	400 Pages in a book	748/-	Each
97	कोषागारात बिले जमा करावयाचे बिल रजिस्टर	A4 Size, Ladger	473/-	Each
98	Hostel Attendance Muster Book (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	479/-	Each
99	Inventory Book (Legal Size, Ladger)	100 Pages in a book	188/-	Each
100	Computer History Sheet	A4 Size	20/-	Each
101	Employment Registration Form (A3 Size)	100 Pages in a book	373/-	Each
102	अंतिम प्रमाणपत्र वाटप नोंदवही (Legal Size, Ladger)	400 Pages in a book	749/-	Each
103	प्रशिक्षणार्थी नाव कमी करण्याचा कार्यालयीन आदेश (A4 Size)	100 Pages in a book	190/-	Each
104	अॅटी रॅगिंग फॉर्म (A4 Size)	100 Pages in a book	190/-	Each
105	निदोक कार्यभार हस्तांतरण पत्रक (Legal Size)	100 Pages in a book	278/-	Each
106	धनादेश नोंदवही (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	480/-	Each
107	चलन नोंदवही (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	495/-	Each
108	Daily Receipt Voucher (भोडार खरेदी बिले पास करतांना)	1+1, Duplicate	516/-	Each
109	PLA Cash Book Small Size	200 Pages in a book	477/-	Each
110	Charge Handover And Taken Over Register	Ledger Register	475/-	Each
111	Suspence Rejected Material Register	Ledger Register	475/-	Each
112	Empty Package Register	Ledger Register	475/-	Each
113	Unservicable Tools And Equipments Register	Ledger Register	500/-	Each
114	Register of Registers	Ledger Legal Size	288/-	Each

सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, नागपूर.



बचत गट नोंदणी क्र. मासैमबग / जिसैकका / नागपूर 007/2013

ई-मेल : suppliers567@rediffmail.com, पॅन कार्ड नं. : AALAS6748K

बँक खाते क्र. : SBI महाल, नागपूर 32797450013, IFSC SBIN 0002161

दूरध्वनी क्रमांक : 9370156889 / 9552646898 / 9767993412

कार्यालय : सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी शाळेजवळ, गणेशपेठ, नागपूर - ४४००१८

जा.क्र.

दिनांक : / /

Sr. No.	Name of the Items	Specification	Rate	Per
115	Stock Book of Finished Goods Register	Ledger Legal Size	277/-	Each
116	Transport Receipt Book	Ledger Legal Size	278/-	Each
117	Tool Kit Distribution Book	1/5 Size, Duplicate	290/-	Each
118	Medical Exam Form (1/8 Size)	100 Pages in a book	105/-	Each
119	Semister Vice OME Attendance Sheet (1/4 Size)	100 Pages in a book	216/-	Each
120	OMR Sheet Packet Sealing content Detail (1/4 Size)	100 Pages in a book	215/-	Each
121	Theory Answer Sheet for Exercise (A4 Size)	100 Pages in a book	216/-	Each
122	Tree Inventory Register (Legal Size, Ledger)	200 Pages in a book	490/-	Each
123	Instructor's Scrap Register (A4 Size, Ledger)	100 Pages in a book	205/-	Each
124	सेमिस्टर नुसार प्रमाणपत्र वाटप नोंदवहि	300 Pages in a book	1050/-	Each
125	भांडार पडताळणीतील प्रलंबित परिच्छेदाचे निरीक्षण अहवालाचे अनूपालन नोंदवहि (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	560/-	Each
126	संस्थेस भेट देणा-यांची नोंदवहि (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	430/-	Each
127	नांव कमी झालेल्या प्रशिक्षणार्थ्यांची नोंदवहि (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	484/-	Each
128	ई-मेल नोंदवहि (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	490/-	Each
129	पहारेकरी ड्यूटी रजिस्टर (अ) (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	445/-	Each
130	संस्थेची चावी देवाण-घेवाण रजिस्टर (Legal Size, Ladger)	200 Pages in a book	417/-	Each

अटि व शर्ति

- 1 वस्तुंचे दर सर्व करांसहित आहेत.
- 2 वस्तुंचा पुरवठा आदेश मिळाल्यापासून 15 दिवसांच्या आत करण्यांत येईल.
- 3 वस्तुंचा पुरवठा कार्यालयांत करण्यांत येईल.
- 4 बिलांची रक्कम पुरवठ्यांनंतर 30 दिवसांच्या आत करण्यांत यावी.
- 5 बिलांची रक्कम चेक/धनादेश/सीएमपी मार्फत देण्यांत यावी.

Kirti R.

अध्यक्ष / सचिव
सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट,
गणेशपेठ, नागपूर



सरस्वती माजी सैनिक महिला बचत गट, महाल, नागपूर.

★★★ Authorised Government Supplier
Institutional, Industrial, Corporate Supplier ★★★

कार्यालय :- सौ. किर्ती रा. तितरमारे, साखळे गुरुजी प्रायमरी शाळेजवळ, गणेशपेट, नागपूर-४४० ०१८
बचत गट नोंदणी क्र. - मासैमबग/जिसैकका/नागपूर/००७/२०१३
जी.एस.टी. नंबर :- 27AALAS6748K1ZP Composition Scheme Dealer
पॅन नंबर - AALAS6748K, व्यवसाय कर क्र. - 9917229034P,
शॉप एक्ट नंबर - II-6-5261, अन्न वस्तु परवाना नंबर : 11516055000895
बँक खाते क्रमांक - 32797450013 - Saving Account, 36382826230 - Current Account
SBI, शाखा-महाल, नागपूर IFS Code - SBIN 0002161
दुरध्वनी क्र. 9423008395, 9822572728, 8551873380, 9049753882
ई-मेल आय डी :- mahilabachat@gmail.com



★★★ व्यवसाय ★★★

सरस्वती ट्रेडींग :- शासकीय व निमशासकीय कार्यालयीन स्टेशनरी, फर्निचर, व इतर सर्व आवश्यक वस्तु.

सरस्वती ड्रेसेस :- सुरक्षा रक्षक, कार्पोरेट एजेन्सी ड्रेस, बुट, कंडॅक्टर ड्रेस, शाळेचे युनिफॉर्म उत्कृष्ट क्वालिटीचाजवीदर.

सरस्वती जल :- Aqua Cool RO फिल्टर्ड थंड पाणी २० लिटर चार मध्ये उपलब्ध.

सरस्वती फुड्स्

व कॅटरर्स :- दिवाळीत उत्कृष्ट क्वालिटीची काजु कतली, ड्रायफ्रुट्स् गिफ्ट बॉक्सेस, जेवणाचे ऑर्डर्स, हापुस आंबा, इत्यादी.

सरस्वती हेल्थ :- लाईफ स्टार्डल हेल्थकेअर प्रॉडक्ट्स्



Ambe Durga Education Society's
Dadasaheb Balpande College of Pharmacy (DBCOP)
Near Swami Samarth Mandir, Besa, Nagpur-37

ATTENDANCE RECORD

Program Details: Stationary donation to Mahila Bhachat yat Nagpur
Date: 15/11/2017 Venue: DBCOP Nagpur

Sr. No.	Name of Students	Signature
1.	Supriya Alegarkar	
2.	Kavita D. Dahake	
3.	Kirti Titarmare	
4.	Bebi Tuncet	
5.	Suchita Bhojap	
6.	Suchita Patil	
7.	Rupali Lonkar	
8.	Mamta Halmare	
9.	Sangita Sheraje	
10.	Leena Aasarkar	
11.	Mangala Dhore	
12.	Manda Annavane	
13.	Pooja Bisen	
14.	Samiksha Bisandre	
15.	Karishma Sakarkar	
16.	Manisha Gupta	
17.	Divya Shahu	
18.	Leelavati Chule	
19.	Avantika Khanorkar	
20.	Maupati Jedam	
21.		